



Curso-Taller de Habilidades Gerenciales para la Gestión de Proyectos de Investigación

Sumilla:

El curso buscar fortalecer las habilidades blandas requeridas en los equipos de investigación con la finalidad de generar interrelaciones positivas, enriquecer las actividades internas y favorecer la productividad de las investigaciones. El taller introduce la importancia de la gestión de las relaciones interpersonales para maximizar el desempeño laboral y las habilidades de gestión. Además, resalta el descubrimiento de comportamientos propios: comunicación efectiva, gestión del cambio y adaptación, cultura organizacional y socialización. El enfoque se realizará desde la perspectiva de los líderes responsables de la gestión de proyectos en las organizaciones con el objetivo de maximizar los resultados y alto desempeño. Se resaltaré la importancia de generar espacios de trabajo enfocado en las personas, analizando a los grupos y equipos en relación con la organización y la administración del propio tiempo (gestión de eficacia de los recursos)

Objetivo general:

Al finalizar el taller el participante reconocerá y estará en condiciones de aplicar las competencias clave necesarias para interrelacionarse adecuada y asertivamente con los equipos multidisciplinarios que conforman los proyectos de investigación.

Objetivos específicos:

- Utilizar la comunicación asertiva a fin de alcanzar mejor entendimiento negociando las diferencias, coordinando acciones futuras y obteniendo compromisos a nivel de equipos.

- Identificar situaciones cotidianas que impactan en el retraso de la productividad.
- Identificar las áreas personales de mejora.
- Reconocer las brechas generacionales y aplicar las estrategias de interrelación.

Dirigido a:

Investigadores en Ciencias Sociales, Humanidades, Gestión y afines así como a alumnos de últimos ciclos de facultad con interés de desarrollar sus habilidades blandas para ponerlas en práctica en los grupos de investigación que conformen.

Certificación:

Se entregará una constancia de participación a quienes hayan asistido al menos a 5 de las 6 sesiones.

Horarios:

- 12 de marzo del 2018 - 6:00 p.m. a 10:00 p.m.
- 13 de marzo del 2018 - 6:00 p.m. a 10:00 p.m.
- 14 de marzo del 2018 - 6:00 p.m. a 10:00 p.m.
- 15 de marzo del 2018 - 6:00 p.m. a 10:00 p.m.
- 16 de marzo del 2018 - 6:00 p.m. a 10:00 p.m.
- 17 de marzo del 2018 - 9:00 a.m. a 1:00 p.m.

Expositoras

Mercedes Márquez Bazán. Máster en Administración Centrum Católica, Contadora Pública Colegiada, Green Belt Six Sigma. Coach Ontológico, Life Coach, Coach Financiero. Experiencia en empresas líderes en los sectores banca, educación, manufactura y gobierno. Amplia trayectoria en sistemas, organización y métodos, calidad y mejora continua, gestión de proyectos y gestión por procesos. Pericia en el diagnóstico, evaluación, optimización de procesos, seguimiento y monitoreo de indicadores clave de gestión y procesos. Capacidad analítica, pensamiento estratégico y de negociación. Hábil en la gestión de recursos, solución de problemas, agente generador de cambios. Buenos conocimientos en ERPs y Microsoft Office.

Elizabeth Vallejos Mamani. Magíster en Relaciones Laborales por la Pontificia Universidad Católica del Perú, Diplomado en Gestión de Capital Humano por la misma universidad. Docente de la Pontificia Universidad Católica del Perú y la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC) en Psicología Organizacional, Diseño Organizacional y Procesos, Fundamentos de Gerencia, Comportamiento Organizacional, Gestión de Organizaciones, etc. Cuenta con más de 20 años de experiencia en diagnósticos y diseño organizacional en la Dirección de Recursos Humanos - PUCP; gestión de procesos académicos y administrativos, en la Facultad de Gestión y Alta Dirección de la Pontificia Universidad Católica del Perú. Formó parte de la reestructuración de la Oficina Central de Admisión e Informes, Dirección Académica de Relaciones Institucionales, Dirección de Gestión Inmobiliaria, en la fusión de la Facultad de Artes Escénicas y en la escisión del Tribunal de Honor SG.

Programa

Sesiones	Tema
Sesión 1	<ul style="list-style-type: none"> • La percepción individual y su efecto en la toma de decisiones
Sesión 2	<ul style="list-style-type: none"> • Liderazgo en los equipos y la importancia de la motivación
Sesión 3	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación efectiva y el impacto en el clima laboral dentro de los equipos
Sesión 4	<ul style="list-style-type: none"> • Los beneficios de gestionar por procesos, alcance, sinergias y roles en los equipos
Sesión 5	<ul style="list-style-type: none"> • Conflicto en los equipos y negociación estratégica
Sesión 6	<ul style="list-style-type: none"> • Inteligencia social, importancia y aplicación